

# REFERAT AF SEPTEMBERMØDE

21. SEPTEMBER 2024



1. Velkomst.....	3
2. Forpersonens beretning.....	3
2.1. Drøftelse og godkendelse af beretningen .....	3
3. Præsentationsrunde .....	3
4. Nyt fra sekretariatet .....	4
4.1. Medlemskab i URK.....	4
4.2. Samarbejder og donationer.....	4
4.3. Tematikker for året og kommende år.....	4
4.4. Deadlines.....	4
4.5. Psykisk førstehjælp .....	5
4.6. Mentoring + ferielejr.....	5
4.7. Kommunikation.....	6
4.7.1. Forslag til SEK-understøttende tiltag ift. lejrenes egne rekrutteringsindsatser.....	6
4.7.2. Opmærksomhedspunkter i rekrutteringen .....	6
4.8. Fortællerkorps .....	7
4.9. Økonomi (v. Betina, Controller).....	7
4.9.1. Årsregnskab .....	8
4.9.2. Status fra økonomi .....	8
4.9.3. Lukning af 2024 .....	8
4.9.4. Godkendelse af regnskab .....	8
5. Nyt fra Landsstyrelsen.....	9
6. Orientering om udvalg/arbejdsgrupper .....	9
6.1. Orientering fra udvalg/arbejdsgrupper .....	9
6.1. Nedsættelse af sangbogsudvalg.....	9
6.2. Rekrutteringsudvalg.....	10
7. Walk'n'talk om samvær når børnene ikke er der .....	11
7.1. Opsamling .....	11
8. Oplæg om selvskade og spiseforstyrrelse .....	12
9. Emneworkshop + opsamling .....	13
9.1. Transparens i lejrledelsen/bæredygtig lejrledelse .....	13
9.2. Bæredygtige aktiviteter/lejrleger/upcycling.....	13
9.3. Udvikling af frivillige (bæredygtighed/fastholdelse/koordinatorroller).....	14
9.4. Børneevaluering/rapportering .....	14
9.5. Festkultur - når børnene ikke er der.....	15

## REFERAT AF SEPTEMBERMØDE

21. SEPTEMBER 2024



10. Vedtægtsændringer .....	16
10.1. Afstemning om vedtægtsændringer .....	16
11. Valg til FLS.....	17
12. Fejring af jubilarer .....	17
13. Evaluering af septembermøde 2024 .....	18
13.1. Placering.....	18
13.2. Faciliteter.....	18
13.3. Program/struktur .....	18
13.4. Forplejning .....	18
13.5. Eventuelt.....	18
14. Eventuelt.....	19

**Dato:** 21. September 2024

**Ordstyrer:** Daniel Ankersen, FLS

**Referent:** Amanda Dahlmann, Elisabeth Bergstrand & Maria Tødt, FLS

## 1. Velkomst

Ordstyreren bød velkommen, og dagsordenen blev godkendt uden indsigelser.

## 2. Forpersonens beretning

- Det blev fremhævet, at det er det andet stormøde, hvor både lejrledere, koordinatore og almindelige frivillige deltager.
- **Frivillighedsstatus:** 88 % af ferielejrfrivillige er nu meldt ind i URK. Der blev udtrykt stor tak for den indsats, der har ført til denne høje tilslutning.
- **FLS-medlem:** Det blev nævnt, at det har været positivt at have et medlem af FLS, der var menig frivillig, at Elisabeth ikke stiller op til at fortsætte i FLS og at der derfor mangler ét medlem af FLS. Der blev opfordret til, at både frivillige ledere og hjælpere melder sig.
- **Bæredygtighed:** Temaet for septembermødet er "bæredygtighed" i lejrene, med fokus på at sikre fortsat videnoverdragelse og at undgå, at alle lejrledere stopper samtidig, men også bæredygtighed i bredere forstand.
- **Jubilæum:** I år er det 60 år siden, den første ferielejr blev afholdt, hvilket vil blive fejret på mødet.
- **Psykisk førstehjælp:** Et nyt initiativ omkring psykisk førstehjælp blev præsenteret, hvor udvalgte frivillige vil blive uddannet som facilitatorer og afholde kurser for andre.
- **Facebookgruppe:** Vi har en fælles Facebook gruppe (URK Ferielejr), så meld jer ind i den for at sikre jer at I kan følge med i den nyeste information. Men vi har også en fælles mail, som der kan sendes ud til. Skriv derfor til [ferielejr@urk.dk](mailto:ferielejr@urk.dk) for at komme på maillisten [flmedlemmer@urkmail.dk](mailto:flmedlemmer@urkmail.dk)

### 2.1. Drøftelse og godkendelse af beretningen

Beretningen blev godkendt uden indsigelser.

## 3. Præsentationsrunde

Deltagerne præsenterede sig selv og delte deres bedste oplevelser fra årets ferielejre. Fokus var på at skabe en god start og styrke netværket mellem deltagere.

#### 4. Nyt fra sekretariatet

- Anja siger tak fordi vi er tålmodige, men også helt fint at rykke, hvis man mangler et svar.
- Det nuværende ferielejrtteam præsenteres.
- Skriv altid blot til Anja eller [ferielejr@urk.dk](mailto:ferielejr@urk.dk). Så sørger de for, at mailen sendes videre til de korrekte mennesker

##### 4.1. Medlemskab i URK

- 88% af ferielejrfrivillige er medlem af URK
  - Der har været gode tilbagemeldinger på medlemskabskampagnen, selvom der var lidt modstand fra ældre frivillige, som følte sig pressede til at melde sig ind.
  - Der blev drøftet udfordringer med opdatering af medlemslister og uklar ansvarsfordeling mellem SEK og lejrene.
- 1395 børn og unge kom på ferielejre
- 22 sommerlejre, 18 børnelejre, 4 ungdomslejre
- 1050 frivillige på ferielejre (hjælper, køkkenfrivillige, koordinatore, lejrledere)

**Opfølgning:** SEK skal sikre bedre koordinering og kommunikation omkring medlemskab.

##### 4.2. Samarbejder og donationer

- Der har været stor succes med fødevarerdonationer og tøjdonationer, selvom størrelserne ikke altid har passeret.
- Det blev påpeget, at afhentning og levering af donationer skal organiseres bedre for at undgå unødvendige mails og forvirring.

**Opfølgning:** SEK arbejder på at forbedre logistikken for næste år.

##### 4.3. Tematikker for året og kommende år

- Selvskade (og spiseforstyrrelser)
- Bedre forberedelse af frivillige til konflikter/udfordringer etc.
- Fastholdelse: Hjælpe den frivillige
- Underretninger: Erfaringsudveksling
- Fællesskabsfølelse og motivation blandt hjælpere

##### 4.4. Deadlines

SEK har sendt mail ud med påmindelser om deadlines. Hver ferielejr sørger for at indsende materiale og gemme informationer.

### 4.5. Psykisk førstehjælp

- Der kommer snart facilitatortræning (2 dage), hvor deltagere forpligter sig til at afholde endagstræning/workshop for andre ferielejrvillige.
- Man behøver ikke nødvendigvis at være lejrleder.
- Facilitatorkurset i psykisk førstehjælp vil blive afholdt den 26.-27. oktober i København, og det forventes, at deltagerne herefter afholder træningsworkshops for andre frivillige på ferielejre.
- Målet er, at der er nogle på hver lejr, der har kurset i psykisk førstehjælp.
- Der blev rejst bekymring om, at de frivillige, der yder psykisk førstehjælp, ikke også bør være en del af de vanskelige situationer, de hjælper med.
- Vi ønsker, at der er to fra hver lejr, så der altid vil være én, der ikke har været en del af situationen.
- Kurset giver redskaber til at støtte op på lejren, men er ikke tænkt at erstatte bagvagten, som stadig ville skulle bruges i kriser
- Der lægges (af publikum) op til, at navnet på kurset måske ikke giver mening, ift. hvad kurset indeholder. Fx tydeliggøre at kurset ikke er tænkt som psykisk førstehjælp i forhold til at håndtere større kriser eller ulykker på lejr. Der har vi bagvagsordningen og beredskabsplanen.
- Der er 15, der bliver uddannet facilitatorer, og derefter afholdes der workshop, således at der er 1-2 fra hver lejr, der har været igennem 1-dags workshoppen.

**Opfølgning:** SEK sender en uddybende beskrivelse af kurset og formidler, hvordan det kan anvendes i praksis.

### 4.6. Mentoring + ferielejr

- Et mentorprogram for tidligere ferielejrdeltagere blev introduceret. Frivillige kan ansøge om at blive mentor for en tidligere deltager, men det er vigtigt, at det ikke sker for nuværende deltagere, hvis den frivillige stadig er involveret i lejren.
- Mentorforløb varer ét år, hvor mentor og mentee mødes 2-4 gange om måneden.
- De frivillige kan "ønske" et specifikt barn, og så hjælper SEK med alt det formelle ift. kontakt til indstillere og/eller kontaktperson/familie.
- Der opfordres til, at man kontakter SEK først, inden man spørger barnet, om de har lyst til dette, hvis nu der skulle komme noget i vejen.
- Hvis ikke man ønsker et specifikt barn, er man altid velkommen til blot at melde sig til som frivillig, hvor man så parres med en tidligere deltager (det går gennem URKs mentorprogram).

- Det er en mulighed, ikke en forpligtelse.

**Opfølgning:** SEK sender en mail ud med detaljer, og der undersøges, hvorvidt der kan etableres en værktøjskasse, som frivillige kan tilgå med informationer.

#### **4.7. Kommunikation**

Fedt, at der deles historier og refleksioner om ferielejrene på sociale medier.

##### **4.7.1. Forslag til SEK-understøttende tiltag ift. lejrenes egne rekrutteringsindsatser**

- Der ønskes også mere målrettet rekruttering til ungdomslejre.
- Nogle frivillige tror, at det er en lejr for dem selv, da det sælges lidt som en ferie for de frivillige. Det gør måske, at de har svært ved at udfylde rollen, fordi de ikke ved, hvad det indebærer at være på ferielejr som frivillig.
- Det blev foreslået, at der kommer rekrutteringsmaterialer, som lettere kan tilpasses hver lejr, så det bliver mere autentisk, når vi sender noget ud.
- Der var ønske om en billedbank (inkl. videoer), som alle kan bruge – naturligvis med styr på fototilladelserne.
- Der har engang været en "introweekend", hvor alle, der måske er interesseret i at komme på lejr, kan komme og høre mere om det, inden man tilmelder sig som frivillig på lejr. I forlængelse heraf foreslås der en inspirationsdag, eventuelt med noget åben hus.
- En nice-to-know håndbog med information, som man skal vide, hvis man f.eks. skal til at starte sin egen lejr op.
- Der foreslås, at der kommer mere information i skemaet, som de frivillige tilmelder sig i, så de bedre ved, hvad de går ind til.
- Vi ønsker, at der gøres tiltag for at samarbejde med andre organisationer, hvor det ikke blot er unge akademikere, så vi kan få et bredere frivilligudvalg.

**Opfølgning:** SEK kigger ind i de ideer, der er blevet nævnt. Ideen om håndbogen tages med, når der findes ud af, hvorvidt der er mulighed for en værktøjskasse. FLS tager ideen om introweekender med til et kommende FLS-møde.

##### **4.7.2. Opmærksomhedspunkter i rekrutteringen**

- Skrive endnu mere frem, at frivillige siger 'ja' til at melde sig ind i URK.
- Indarbejde pårørende oplysninger på frivillige i HR-manager.
- Der foreslås, at SEK screener ansøgninger, der ligger i reservepuljen, så det er lettere at finde ud af, hvem man skal tage fat i (eventuelt med et opkald fra SEK).

- Der må ikke mangle informationer i HR Manager, fordi folk har udfyldt informationer på andre platforme, såsom TikTok og Instagram (eventuelt et minimumskrav på nogle svar i udfyldelsen).
- Der bliver sendt en kvitteringsmail, hvor der står, hvornår folk får svar på deres ansøgning, men det bør være tydeligere, da mange ikke ser det.
- Når der sendes afslag, kan det være, at der skal stå, at de godt kan risikere at blive kontaktet senere, hvis der kommer afbud på lejrene.
- Når vi taler om, at vi ønsker diversitet, er det svært, når der skal skrives en lille "fristil", da nogle grupper måske shiner mere i den del, mens andre har det sværere med det, hvilket kan skræmme nogle væk fra at tilmelde sig.
- Hjælp hinanden i HR-manager med at skrive noter på ansøgere, fx hvis det er en ansøger, der ikke kan i uge 30. Så behøver andre lejre i uge 30 ikke ringe vedkommende op. Det samme kan gøre sig gældende med ansøgere, der har været på andre lejre, hvor der måtte være information, der er værd at kende for andre.
- Nogle ønsker, at der eventuelt kan krydses af, at man gerne vil tale med en ferielejrfrivillig (det kan både være til en kop kaffe eller over et teams opkald), før de "reelt" har ansøgt. Det kræver at der er nogle, der ønsker at gøre det.
- Der er fortsat ønske om, at hele systemet rykkes til Podio, da HR-manager ofte fejler.
- Der kan måske ryddes op i de oplysninger der afgives, da mange oplever, at de alligevel skal spørge igen.
- Husk, at der er mange kræfter i Ferielejr, og vi godt kan bruge det til at udfordre de systemer der bruges eller de processer vi bruger.

**Opfølgning:** SEK undersøger de ideer, der er blevet nævnt. FLS undersøger muligheden for at skifte rekrutteringssystem.

### 4.8. Fortællerkorps

SEK søger nogle, der selv har været deltagere på nogle af SEK's aktiviteter.

De søger to ferielejrfrivillige, som selv tidligere har været deltagere på en ferielejr hos URK.

**Opfølgning:** Skriv til Anja på [ferielejr@urk.dk](mailto:ferielejr@urk.dk) for materiale, hvis du selv eller en frivillig du kender, kunne være interesseret.

### 4.9. Økonomi (v. Betina, Controller)

Der skal godkendes årsregnskab for 2023.

#### **4.9.1. Årsregnskab**

- Der er overskud på ca. 350.000kr.
- Hvis lejre går ud med et overskud på over 30.000kr, overføres dette beløb til SEK. Dette overskud bliver på ferielejrområdet, og bliver brugt til at hjælpe andre lejre året efter, så alle som udgangspunkt har samme udgangspunkt til årets start.
- SEK/FLS skal vide, hvis der er problemer ift. lejrenes økonomi, da det skal tages op på Septembermødet, hvis priserne for deltagerbetaling skal sættes op. (Feedback fra stigningen i 2022 var, at stigninger bør ske oftere, så der ikke sker store spring, som virker for voldsomme for fx indstillere).

#### **4.9.2. Status fra økonomi**

- Betina er fastansat som Controller og har overtaget ferielejrs økonomi, hun arbejder dog også på andre projekter. (Betina er sidenhen fratrådt sin stilling).
- Hvis det handler om økonomi, kan man skrive til , men hvis man er i tvivl om, hvor man skal henvende sig, skal der skrives til [HYPERLINK "mailto:ferielejr@urk.dk"](mailto:ferielejr@urk.dk)[ferielejr@urk.dk](mailto:ferielejr@urk.dk).
- Egenkapital ved regnskabslukning hæves til 45.000kr (nye lejre = 75.000kr.), så vi kan have et bedre udgangspunkt til næste lejrår. Det er noget, der er besluttet på baggrund af henvendelser fra lejre og vedtaget hos FLS.
- Det overskud, der ryger til SEK, er øremærket til ferielejr området.

**Opfølgning:** FLS tager med til et møde, hvorvidt FLS skal sørge for at alle lejre har 30.000/45.000 til næste år (så alle starter på et lige vilkår). Desuden sikres der, at årsregnskabet til efterfølgende stormøder sendes ud med dagsordenen, herunder en kort forklaring af hvad vi skal være opmærksomme på for at sikre en bedre forståelse inden mødet.

#### **4.9.3. Lukning af 2024**

- **Sekretariatstilskud:** Fakturaer sendes ud i september. Deadline for betaling er 15. oktober
- **Løbende bogføring:** 15/9 (juni-juli ajourføres og sendes til SEK), 1/11 (august-oktober ajourføres i forbindelse med årsregnskabet)
- **Afsluttende regnskab:** Deadline 1/11 (VIGTIGT). Skriv til [projekter@urk.dk](mailto:projekter@urk.dk) eller ferielejrmailen, når det er klart i Billys. Skriv også, hvis I ved det bliver forsinket, og hvornår det forventeligt er klart.

#### **4.9.4. Godkendelse af regnskab**

Regnskabet er godkendt



## 5. Nyt fra Landsstyrelsen

- Landsstyrelsen præsenterede arbejdet med en nyfemårig strategi, som skal laves i samarbejde med de frivillige. Det blev understreget, at det er vigtigt, at input fra ferielejrenes frivillige indgår i den kommende strategi, da de udgør ¼ af URK's frivillige.
- Det blev også nævnt, at der i den nye strategi vil være mindre fokus på brandslukning og krisestrategi, og mere på langsigtede mål.
- Landsstyrelsen spurgte ind til, hvad vi i ferielejr ser af tendenser:
  - Vi ser flere sårbare unge frivillige, flere efterspørger pauser, mindre villighed til at forpligte sig og en tendens til at melde fra.
  - Vi ser flere underretninger, flere af de børn, der deltager på lejr, har større mistrivsel. Vi har de børn med på lejr, hvor forældrene ikke kan hjælpe dem.
  - Vi ser, at kommunerne ikke har oplysninger om de børn, der har det sværest. Børnene/de unge mangler hjælp fra kommunerne.
  - Mindre proces og mere kerneopgave. Sæt lejrene fri, så vi kan koncentrere os om aktiviteter. Hvis vi vokser, er det godt, men hvis vi skrumper, er det fint, og det skal organisationen kunne rumme – organisationen og processerne bag skal skaleres til den størrelse aktiviteterne har. Hvis vi ikke kan skaffe frivillige, skal det ikke betyde, at der er flere opgaver, der lander på de få frivillige, der måtte være på aktiviteten.

**Opfølgning:** LS evaluerer på den nuværende strategi, og i løbet af foråret udvikles den nye strategi, der skal godkendes på landsmødet 2025, sidste weekend i september.

## 6. Orientering om udvalg/arbejdsgrupper

*Der blev talt om en mulig arbejdsgruppe ift. rekruttering, HR-manager ansøgninger etc. i tidligere punkt.*

### 6.1. Orientering fra udvalg/arbejdsgrupper

- Sponsorgruppen har afholdt møde og SEK har kørt videre på input.

### 6.1. Nedsættelse af sangbogsudvalg

- Et sangbogsudvalg blev nedsat med fokus på at opdatere sangbogen ved at fjerne gamle sange og tilføje nye, mere moderne sange. Udvalget består af Emma (Påruplejren), Cecilie (Smilets Lejr) og Daniel (Fantasilejren).

**Opfølgning:** Udvalget vil mødes og præsentere forslaget for SEK og FLS. SEK står for tryk og uddeling af nye sangbøger til ferielejrene.

## **6.2. Rekrutteringsudvalg**

Der blev diskuteret muligheden for at ændre rekrutteringsprogrammet og potentielt skifte fra HR-Manager til Podio. Hvis dette er muligt, kan der sættes et rekrutteringsudvalg derefter, da der vil være nye muligheder for brug af programmet.

**Opfølgning:** FLS tager forslaget op på næste FLS-møde.

## 7. Walk'n'talk om samvær når børnene ikke er der

Herunder alkohol og festkultur, og evt. fastholdelse af frivillige.

### 7.1. Opsamling

- Det blev foreslået at kalde det tilhørsforhold for frivillige, i stedet for fastholdelse.
- Mange frivillige vælger ferielejre til, fordi det kun er en weekend og en uge i sommerferien, så det kan virke overvældende, hvis der også er andre arrangementer.
- Frivillighedens karakter har også ændret sig, så der skal måske lukkes ned for, at folk taler om 'de gode gamle dage', hvor vi måtte drikke øl om aftenen.
- Fokus på forkælelse for de frivillige på lejren; wellness-aften, kaffevogn etc.
- Aktiviteter for de frivillige nogle aftener efter hjælpermødet; hjælpertwister, midnatsstikbold.
- Weekendlejr for få børn og hjælpere fra samme lejr kan også være en måde at mødes i løbet af året.
- Det kan være svært at tilpasse sig alle præmisser, men der kan være ting, der stilles til rådighed, som kan vælges til og fra af de frivillige.
- Hjælperhyggen er også en måde at ventilere for hjælperne, så der måske er færre sammenbrud i hjælperflokken sidst på ugen.
- Mange forskellige motivationer for de frivillige; nogle har brug for meget socialt samvær, men nogle synes, at det er for meget, hvis der er struktureret socialt samvær hele tiden.
- Nogle frivillige fra nogle lejre står for at facilitere hjælperhygge om aftenen, så det ikke altid skal komme fra ledelsen.
- Auktionere socialt samvær samtidig med at der samles penge ind til en evalueringssweekend med aktiviteter.
- Det kan være lettere at løse konflikter sammen med andre frivillige, som man har lært bedre at kende ved socialt samvær.
- Vi kan sørge for at samle de gode aktiviteter/hjælperhygge ting i et drev, en værktøjskasse el.lign.
- Det er godt at skabe tid og mulighed for, at frivilligflokken kan mødes og ventilere over det, der har været svært i løbet af dagen, om aftenen.
- At have et designeret rum til hyggelig voksenkontakt om aftenen, som evt. er pyntet og rart, hvor der ikke er behov for store aktiviteter eller lignende, men mere blot snak og hygge.
- Pas på med 'vi plejer' kultur.
- Mange gamle hjælpere har det med at tale om fortællinger fra tidligere år, så nye frivillige kan føle sig udenfor og ikke kan deltage i samtalen.

- Organiseret underholdning tirsdag og torsdag og fortælle, at det kan være godt at gå tidligt i seng de andre dage, så man måske har mere overskud til de aftener, hvor der er organiseret noget.
- Buddy ordning er noget, der giver de nye meget.
- Mød dine medferielejrmennesker i din by - altså at man mødes lokalt på tværs af lejre.
- “De unge frivillige” er ikke på ferielejre for at drikke alkohol.

### **8. Oplæg om selvskade og spiseforstyrrelse**

Tips og tricks til at lave aftaler med barnet/den unge om, hvordan man er på lejre, hvis man ikke spiser/kompenserer eller selvskader.

**Opfølgning:** Powerpointen fra Center for spiseforstyrrelse og selvskade er sendt ud på mail fra sekretariatet 27. September (skriv til en lejrleder hvis du ønsker at få den tilsendt).

## 9. Emneworkshop + opsamling

### 9.1. Transparens i lejrledelsen/bæredygtig lejrledelse

- Det er svært at rekruttere nye ledere.
- Brug koordinatorroller, hvor der gives ansvar, uden at folk skal tage den fulde lederrolle.
- Hjælpe de frivillige med at se potentialet i sig selv.
- Eventuelt lægge op til, at man godt kan være lejrleder på en anden lejr, og at man gerne have dem med under kurset, men eventuelt lægge op til at søge en anden lejr.
- Fokus på diversitet i lejrledelsen, så der ikke kun vælges ledelsens bedste venner, så børnene og de frivillige kan spejle sig i nogle fra ledelsen.
- SEK kan eventuelt sende en mail til alle frivillige om, at der er en mulighed for at blive lejrleder (sende ark osv).
- Der står meget på hjemmesiden om at blive frivillig, men ikke meget om at blive lejrleder. Det vil være godt at slå et slag for, at lejrledelse også er en mulighed for tidligt at danne sig erfaringer med ledelse og lære noget om ledelse via vores uddannelse (ASU).
- Vær åben over for frivilligflokkene om, at der mangler en lejrleder, og at de kan komme og stille spørgsmål til, hvad ledelsen laver, og eventuelt om hvordan man bliver leder.
- Det kan være vigtigt at tale åbent om, f.eks. hvilke beslutninger man kan tage i en lejrledelse, og hvad det betyder.
- Det kunne være godt at skubbe datoen for tilmelding til ASU, fordi der er meget lidt tid til at tage en beslutning om, hvorvidt det er noget, man ønsker.
- Måske ASU 1/3 kan rykkes, så det ikke forhastes.
- Det er helt ok at tage en voksensnak med nogen, der gerne vil være lejrleder, som I ikke ser et match med, men det er vigtigt at give en begrundelse.

**Opfølgning:** FLS faciliterer en snak med ASU om eventuelt at rykke ansøgningsfristen og kursus 1/3 til et senere tidspunkt. FLS + SEK + ASU sørger for at diskutere, hvorvidt der skal sendes en mail ud til alle frivillige om muligheden for at blive lejrleder med skema for tilmelding.

### 9.2. Bæredygtige aktiviteter/lejrlager/upcycling

- Det kan være svært at købe den mest bæredygtige løsning, hvis den ikke er den billigste.
- Hellere kigge ind i, at man får brugt ting man allerede har på lejr.
- Prøv og brug materialer mere end 1 gang i løbet af ugen, så der fx ikke er købt et kostume, der kun bruges 1 gang.

- Den årlige t-shirt – det er ikke det mest bæredygtige løsning, at der gives t-shirts hvert år.
- Det kunne være det nye tryk på genbrugstøj.
- ‘Materialebanker’ der lever af at finde overskudsmaterialer, der sælges videre. Kan SEK hjælpe med en aftale?
- Spejdernes genbrugsdonation.
- Tip til at få brugt lageret - Træk et kort og brug det fra lageret kortet afspejler på en aktivitet - så får man brugt det, der er på lager.
- Centraliseret lager i KBH, Odense og Århus - hvor man deler materialer.
- Nogle lejre har aftaler om at dele materialer. F.eks. dele skumkanon eller sæbeboble maskine med en anden lejr.

**Opfølgning:** FLS og SEK følger op på ferielejr t-shirt diskussionen og øvrige forslag.

### 9.3. Udvikling af frivillige (bæredygtighed/fastholdelse/koordinatorroller)

- Det nævnes, at der kan uddelegeres ansvar fra lejrledelsen, hvis en frivillig f.eks. påtaler, at de gerne vil have mere ansvar. Det kan være nogle, der står for turen ud af huset, for lageret, transport eller andet.
- Mulighed for nogle pause”ministre”, der står for at strukturere pauser, så alle får muligheden for at holde pauser.
- Der tales også om pauseskema, så folk tvinges til at tage en pause, hvis de frivillige f.eks. er dårlige til at holde pause.
- Det kan fylde meget for førstegangsfriwillige, at der kan opstå konflikter og voldsomme situationer. Derfor foreslås der, at der laves nogle “uddannelsesaftener” for ferielejrfriwillige, hvor man eventuelt kan få nogle af de frivillige, der f.eks. har en faglighed, ud og holde oplæg.
- Stor efterspørgsel efter faglige oplæg f.eks. på forberedelsesweekenden.
- Vi har et ark, hvor man kan skrive gode oplægsholdere på, men det er endnu ikke blevet brugt. Der opfordres til at bruge arket.
- At få nogle oplæg/kurser, der også kunne være nyttig for deres egen faglighed, så de har fået noget, der også kan bruges udover i deres frivillige arbejde.

**Opfølgning:** FLS tager det med videre og ser, om der skal laves noget udvalg, der vil udvikle koncept omkring uddannelse.

### 9.4. Børneevaluering/rapportering

- Der spørges ofte ind til langsigtede effekter, når vi søger fonde.
- Vi ønsker dog ikke at spørge ind til børnenes udsathed, så det kan være svært at vide, hvad man kan spørge om for at vise den forskel, man har gjort.

- Det er dog vigtigt at overveje, hvilke værdier vi vil stå inde for, blot for at modtage penge fra en fond.

**Opfølgning:** Lykkelejren, Stjernelejren, Solskinslejren og Bølgelejren prøver at køre et pilotprojekt på, hvordan det kan gøres. Andre lejre er velkommen til at sige, hvis de ønsker at være med.

### **9.5. Festkultur - når børnene ikke er der**

- Festerne kan nogle gange gå hen og blive mere voldsomme og kan derfor skræmme folk væk og skabe et pres.
- Det kan afskrække dem, der f.eks. ikke drikker, og mere introverte personer. -
- Der skal være åbenhed for begge dele.
- Vi skal huske at være gode til at italesætte f.eks. hjælperfesten som en fejring og ikke en abefest, sikre alkoholfrie alternativer og mere rolige aktiviteter, der ikke handler om at danse og drikke.
- Eventuelt have en dagsorden for hjælperfesten, så alle ved hvad der skal ske hvornår, så de selv kan vælge, hvad de ønsker at deltage i.
- Det kan være en god idé at følge op med de personer, der måske har trukket sig fra festen, for at sikre, at vi ikke mister frivillige på grund af festen, der holdes.
- Der skal ikke være en situation, hvor en frivillig skal vælge mellem at være en del af fællesskabet, og måske gå imod sine egne grænser, eller ikke at være en del af fællesskabet.
- Det er svært at finde ud af, hvem der har ansvaret for den gode festkultur.
- En af lejrene har nogle mindebøger, som der kan skrives i udenfor festlokalet, som kan være rigtig hyggeligt.

**Opfølgning:** FLS tager med til et møde, om der kan nedskrives nogle guidelines, for at sikre god og inkluderende festkultur.

## 10. Vedtægtsændringer

FLS har sendt et forslag ud om en tilføjelse til vores vedtægter:

### Tilføjelse:

#### § 7.a Lejrlederassistentkurset og ASU

1. Som medlem til ASU kan vælges medlemmer af URK Ferielejr der er uddannede lejrledere eller besidder lignende kompetencer.
2. Medlemmerne af ASU skal samlet set have de nødvendige kompetencer til at varetage lejrlederassistentkurset, der sørger for, at assistenter fra de forskellige lejre får de nødvendige kompetencer, der skal til for at blive lejrleder.
3. For at kunne være lejrleder på en ferielejr i URK, skal man have gennemført lejrlederassistentkurset. Lejrlederassistentkurset skal påbegyndes umiddelbart efter det er besluttet, at en frivillig indtræder i lejrledelsen. Lejrlederassistentkurset skal færdiggøres inden for en 2-årig periode. Færdiggøres assistentuddannelsen ikke inden for en 2-årig periode startes det forfra.
4. Der kan søges om dispensation for tidsangivelserne i punkt. 3. Beslutning om dispensation træffes i fællesskab af FLS. Der kan ansøges om dispensation ved at sende en mail til FLS med en begrundelse for ansøgningen om dispensation.
  - Der har med dette været dialog frem og tilbage om, hvorvidt det skal stå i vedtægterne eller i ferielejrhåndbogen.
  - Der afstemmes om, hvorvidt det skal stemmes ind i dag, med forbehold for at vi taler om vedtægten til marts mødet, og at der eventuelt stemmes om nye vedtægtsændringer til næste septembermøde.

#### 10.1. Afstemning om vedtægtsændringer

Vedtægtsændring er **vedtaget**, men med lovning om, at det bliver gennemskrevet/genskrevet til Marts mødet for at skulle til afstemning på næste septembermøde.

**Opfølgning:** FLS sørger for at vedtægtsændringerne indskrives og underskrives af for- og næstforperson. Der sørges for tid på marts mødet til at arbejde videre med formuleringen af paragraffen.



## 11. Valg til FLS

Simone Andersen, frivillig hjælper fra Eventyrlejren, vælges ind som nyt medlem ved tillidsvalg.

Maria Tødt, Amanda Cigarlos Dahlmann, Cecilie Tromborg Værum og Daniel Overgaard Ankersen genvælges ved tillidsvalg.

## 12. Fejring af jubilarer

Tre personer med 10-års jubilæum og 2 personer med 25-års jubilæum modtog et stort URK-klap og en mulepose med merch og et takkebrev fra sekretariatet.

### *Vi fejrer at:*

- Amanda, lejrleder på Eventyrlejren, har været på ferielejre i 10 år.
- Loise, lejrleder på UngMoo, har været på ferielejre i 10 år.
- Rasmus, lejrleder på Østjyllandslejren, har været på ferielejre i 10 år.
- Anna Sophie, frivillig på Østjyllandslejren, har været på ferielejre i 10 år (afbud fra septembermødet).
- Christina, lejrleder på Solskinslejren, har været på ferielejre i 25 år.
- Thomas, lejrleder på Solskinslejren, har været på ferielejre i 25 år.

## 13. Evaluering af septembermøde 2024

### 13.1. Placering

Sygt hyggeligt. God gård.

### 13.2. Faciliteter

Meget varmt. Ville være fedt med plads udendørs til samtaler, når det er faciliteret

### 13.3. Program/struktur

Flere pauser (der må ikke gå meget end halvanden time). Hvis ikke der er plads i programmet til pauser, kan det være godt med en lille energizer i stedet.

Spændende program. Meget tung formiddag, så de tunge punkter må gerne spredes ud. Vedtægter kan være godt at ligge tidligere på dagen, så der også er tid til at tænke over det. Vi behøver ikke tale om, når tiden skrider, for det er gået meget godt med at samle det op.

### 13.4. Forplejning

Det kunne have været godt at vide, at der var en bolle med ost, så folk ikke har spist morgenmad i forvejen. Mere vand og drikke. Det kunne være godt, hvis der også var nogle snacks, der ikke kun er sukker. Men ellers lækkert.

### 13.5. Eventuelt

Mega fedt at være med som hjælper, men vi skal være bedre til at sikre, at det når ud til hjælperne, så der kommer flere. Vi skal gøre mere for, at hjælperne også kommer med. Alle har været gode og inkluderende, selvom det er nye frivillige hjælpere, der er med. Vi kan eventuelt få nogle gode citater fra de frivillige hjælpere, der har været med i dag, som kan bruges som salgstrick til andre. Stor ros til FLS for et godt møde.

**Opfølgning:** FLS sørger for bedre kommunikation til frivillige hjælpere på ferielejrene om muligheden for deltagelse på septembermødet fremadrettet.

#### 14. Eventuelt

- Der foreslås, at vi inden Marts mødet gennemspiller et scenarie ift. At trykprøve beredskabsplanen, så vi på Marts mødet kan snakke om, hvad der eventuelt mangler. De fleste synes, at dette er en god ide.

**Opfølgning:** FLS tager den med til et møde og finder ud af, hvordan dette faciliteres.

- Det skal være tydeligere, hvem (f.eks. SEK, FLS eller ASU) der griber de forskellige forslag og følger dem til dørs.

**Opfølgning:** FLS tager dette til underretning og sørger for, at det påtales ved hvert punkt og indskrives i referatet.