

WHISTLEBLOWERORDNING I UNGDOMMENS RØDE KORS

1. Baggrund og formål

I Ungdommens Røde Kors har vi tilsluttet os Røde Kors i Danmarks [whistleblowerpolitik](#). Røde Kors whistleblowerpolitik opstiller rammerne for Røde Kors' og dermed også URK's whistleblowerordning.

Whistleblowerordningen skal bruges til indberetning af mistanke om ulovlig og ureglementeret adfærd. Det overordnede formål er at sikre, at alle oplever URK som en tryk organisation og ved, hvor man skal gå hen, hvis det mod forventningen ikke opleves sådan. Som organisation er det vigtigt for os at vide, hvis der sker brud på vores samværs- eller frivilligpolitik eller hvis der i øvrigt sker fejl eller ulovlig adfærd i organisationen. Det skal ske, så vi kan handle på de konkrete tilfælde og lære og forbedre os og dermed forebygge gentagelse af fejl og uønsket adfærd.

Whistleblowerordningen håndteres af Røde Kors og URK med bistand fra Kammeradvokaten. Selve politikken er formuleret på baggrund af Røde Kors organisering og politikker. I dette overblik er fremhævet de vigtigste pointer fra politikken samt hvordan vi håndterer selve klagerne i URK.

2. Det skal du vide om Whistleblowerordningen

Hvem kan indberette til whistleblowerordningen? (punkt 3)

Whistleblowerordningen kan anvendes af deltagere, frivillige, medarbejdere, samarbejdspartnere og andre, der har berøring med Ungdommens Røde Kors' aktiviteter. Systemet er fuldt offentligt tilgængeligt på URK's hjemmeside www.urk.dk og kan derfor tilgås af alle.

Hvordan indberettes en klage? (punkt 4)

Klager indberettes skriftligt via whistleblowerportalen på URK's hjemmeside. På indberetningssiden vil man blive bedt om at beskrive, hvad mistanken eller oplevelsen går ud på samt oplyse uddybende forhold, hvis man ønsker dette. Det er muligt at vedhæfte eventuel dokumentation til indberetningen.

Hvad kan indberettes til whistleblowerordningen? (punkt 5)

Whistleblowerordningen kan først og fremmest benyttes til at indberette alvorlige forhold vedrørende adfærd hos Ungdommens Røde Kors' frivillige, medarbejdere eller andre, der handler på vegne af Ungdommens Røde Kors. Definitionen af alvorlige forhold fremgår af politikken og kan for eksempel være økonomisk kriminalitet, vold og seksuel misbrug, diskrimination, grov chikane med videre. Andre henvendelser vedrørende brud på frivilligpolitik og samværspolitik – uanset hvor alvorlig hændelsen opleves – vil fortsat skulle sendes direkte til URK (forslagsvist via info@urk.dk eller direkte til tillidsudvalg eller forperson).

Når man indberetter til whistleblowerordningen, forudsættes det, at man har viden om eller en begrundet mistanke om, at der er begået alvorlige forhold. Hvis man er i tvivl om, hvorvidt en oplevelse bør indberettes, er man altid velkommen til at kontakte URK direkte, typisk via tillidsudvalget eller den konsulent man er tilknyttet på sekretariatet (frivillige) eller direkte til URK's direktør (samarbejdspartnere og andre interessenter).

3. Hvordan håndteres indberetninger i URK?

Indberetninger modtages af vores eksterne samarbejdspartner Kammeradvokaten, der foretager den første screening. Indberetningen sendes herefter via chefjuristen i Røde Kors' til URK's direktør, der inddrager de nødvendige parter til at behandle indberetningen. Omhandler indberetningen direktøren, vil Røde Kors i Danmark sende sagen direkte til forpersonen. Omhandler indberetningen overtrædelse af straffeloven, vil det straks blive anmeldt til politiet (URK orienteres). Øvrige indberetninger vil blive behandlet som følger:

URK's tillidsudvalg behandler indberetninger i følgende tilfælde:

- Indberetninger vedr. overtrædelse af URK's samværspolitik (undtaget sager vedrørende børn/unge under 18 år)
- Indberetninger vedr. medlemmer af forpersonskabet

URK's forpersonskab behandler indberetninger i følgende tilfælde:

- Indberetninger vedr. overtrædelse af URK's frivilligpolitik
- Indberetninger vedr. personer i tillidsudvalget
- Indberetninger vedr. sekretariatets ledelse
- Indberetninger vedr. øvrige medlemmer af Landstyrelsen

URK's sekretariatets' ledelse behandler indberetninger i følgende tilfælde:

- Indberetninger vedr. overtrædelse af URK's samværspolitik (sager vedrørende børn og unge under 18 år)
- Indberetninger vedr. medarbejdere på URK's sekretariat
- Indberetninger vedr. eksterne samarbejdspartnere

Alle indberetninger behandles fortroligt og eventuelle habilitetsproblemer håndteres jf. URK's vedtægter.

Anmelderen vil blive informeret, når anmeldelsen er modtaget og når sagsbehandlingen er afsluttet – medmindre man har valgt at være anonym. Det vil – afhængig af de faktiske forhold og lovmæssige krav – muligvis ikke være muligt, at få indsigt i detaljer eller modtage oplysninger om resultatet af den udførte behandling af sagen.

Forpersonskabet vil blive orienteret om alle indkomne indberetninger via whistleblowerordningen af URK's direktør. Landsstyrelsen orienteres af forpersonskabet, hvis dette skønnes relevant og modtager herudover en årlig redegørelse for omfanget af henvendelser.

4. Øvrige forhold vedr. URK's whistleblowerordning

Øvrige forhold vedr. anonymitet, beskyttelse mod repressalier, rettigheder for den/de personer, som indberetningen vedrører, opbevaring og sletning af personoplysninger samt intern kontrol og rapportering kan findes i Røde Kors' whistleblowerpolitik, som du finder [her](#).